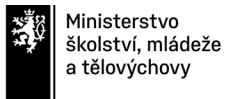


Beneficiary Module

Výzva 2026



Erasmus+ KA122-VET



Ministerstvo
školství, mládeže
a tělovýchovy



EVROPSKÁ UNIE

Zadávání do nástroje Beneficiary Modul (BM)



Povinnost ukládá Grantová dohoda

Příjemce grantu **musí používat internetový nástroj** pro předkládání zpráv a řízení programu poskytovaný Evropskou komisí k záznamu **všech informací souvisejících s aktivitami vykonávanými v rámci projektu** (včetně aktivit, které nebyly přímo podpořeny grantem z finančních prostředků EU) a k vyhotovení a předložení závěrečné zprávy, průběžné zprávy (zpráv) a zprávy (zpráv) o pokroku (jsou-li k dispozici v nástroji pro předkládání zpráv a řízení programu Erasmus+ a pro případy stanovené v článku 21.2).

Příjemce grantu **nesmí** zadat **úkol předkládání zpráv externím subjektům** a **nesmí poskytnout přístup k nástroji** pro předkládání zpráv a řízení **externím osobám**.

Aktivity musí být do nástroje pro předkládání zpráv a řízení programu Erasmus+ zadány před datem jejich zahájení a poté, když jsou dokončeny, musí být zkontrolovány.



U každé mobility (včetně DO) je potřeba zadat všechny zapojené organizace včetně podpůrné

Beneficiary Module (BM)

Přístup do BM přes E+ and ESC Platform, tzv. **Single Entry Point:**

<https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/> nebo přímý odkaz
<https://webgate.ec.europa.eu/beneficiary-module/project/#/project-list>

Přihlášení přes EU Login



Register or login



All Granted Projects

Search and Filter

Search results: 11 of 11 found

Search...

Guidelines

Project list export

Columns Selector



Active filter

Select a filter...

Actions

You are currently not using any active filter

Programme

Please select an option

Action Type Code

Search...



Expand Search Criteria

Grant Agreement No. ↓↑	Beneficiary OID ↓↑	Beneficiary Legal Name ↓	Duration (months) ↓↑	Project Status ↓↑	Final Report Status ↓↑	Actions
2021-1-CZ01-KA122-VET-000003290	E10073622	Testovací organizace I	18 months	Pokračující projekt	Draft	View
2023-1-CZ01-KA122-VET-000004051	E10073622	Testovací organizace I	12 months	Pokračující projekt	Draft	View
2021-1-CZ01-KA122-VET-000003222	E10073622	Testovací organizace I	12 months	Podáno	Submitted	View
2022-1-CZ01-KA122-VET-000003603	E10073622	Testovací organizace I	15 months	Pokračující projekt	Draft	View

Přístupy do BM mají osoby a jejich e-maily uvedené v žádosti o grant!



Primární kontaktní osoba



Statutární zástupce



Případně další osoba např. ekonom

Access to the special categories of personal data

☐ This access is required to manage information related to "Inclusion support for participants: description and justification" and "Force majeure explanations" fields.

ACCESS TO PROJECT

Access to project management *

☒ Edit ☐ View ☐ None

Access to project dissemination *

☒ Edit ☐ View ☐ None



- S nikým nesdílejte své přístupy do BM!
- Do BM nesmí mít přístup zástupce podpůrné organizace!
- Změnu primární kontaktní osoby je nutné předem nahlásit projektové konzultantce. Oznámení musí být zasláno statutárním zástupcem organizace.

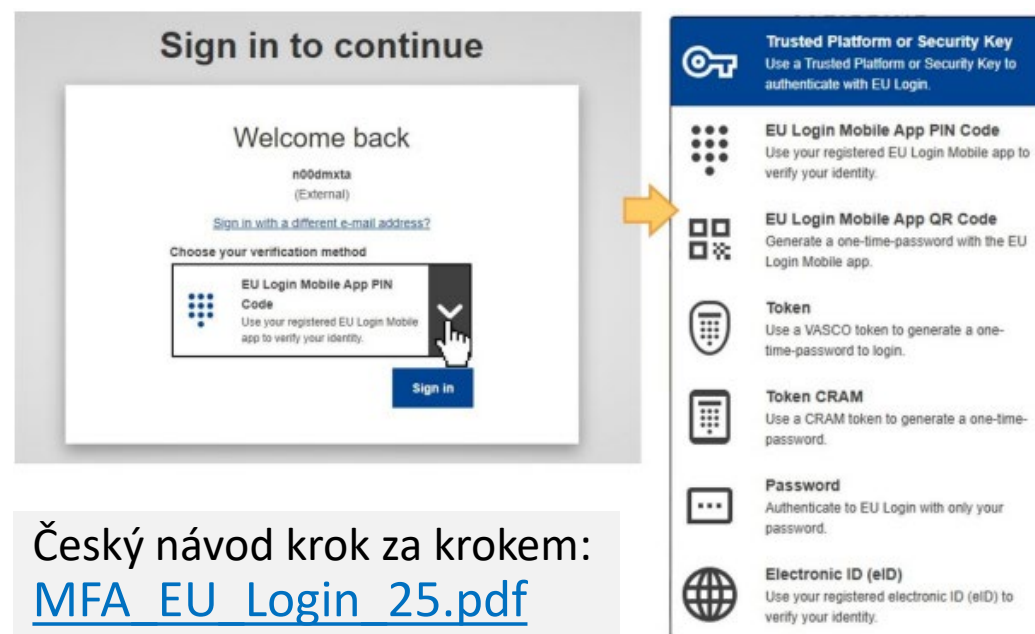
EU Login

Od roku 2025 nutné
dvojí ověření
pro přihlášení



2 ověřovací prvky:

**Heslo + Další ověřovací prvek,
např. přes mobilní aplikaci EU Login**



Český návod krok za krokem:
[MFA EU Login 25.pdf](#)

První pomoc při potížích

Znovu načíst stránku - F5

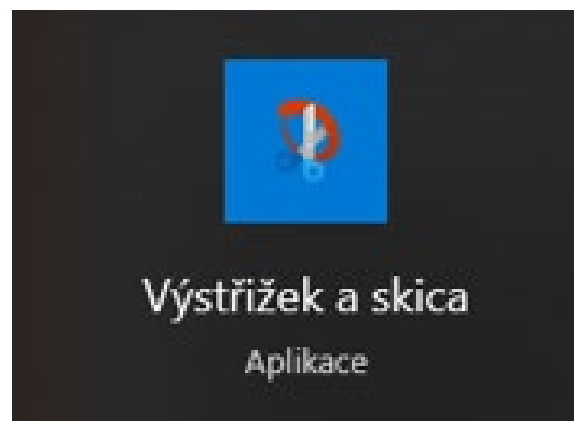
Vymazat historii prohlížení, vymazat cookies

Použít jiný webový prohlížeč

Mít otevřenou pouze jednu záložku v prohlížeči

Webovou stránku nepřekládat prohlížečem, nefungují výpočty

S dotazem se můžete obrátit i na svou konzultantku – doporučujeme popsat problém v e-mailu a doložit printscreen.



Seznam projektů
a přidělených
konzultantek na webu
<https://www.dzs.cz/program/erasmus/projekty-granty/odborne-vzdelavani-priprava>



**Reported budget
= Vykázaný
rozpočet**

Termín pro předložení závěrečné zprávy

Začátek a konec projektového období

7

Zúčastněné organizace

Beneficiary =
Příjemce grantu, tj.
vaše organizace



Content menu

- Details
- Participating organisations**
- Associated persons
- Preparatory visits
- Mobility Activities
- Fewer Opportunities
- Budget
- Reports
- Import-export

Participating organisations

Erasmus+ provides various tools and opportunities to find partners for your mobility activities

European School Education Platform (ESEP) offers an online partner-finding tool for VET and school education organisations. You can register your organisation on the platform in order to post partner-finding announcements and search through announcements made by other organisations. For more details click [here](#)

Training and Cooperation Activities are regularly organised by Erasmus+ National Agencies. They include contact seminars, online events and other partner-finding opportunities for Erasmus+ applicants and beneficiaries. You can look for available Training and Cooperation Activities [here](#)

The Erasmus+ Project Results Platform allows you to search for all accredited organisations and approved projects. For more details click [here](#)

Beneficiary (1)

OID	Other organisation number	Legal name	Public body	Non-profit	Country	City	
E10142080	08182-ORG-0001	Střední škola	Yes	Yes	Czechia		  

Items per page 30 1 - 1 of 1

Other (non-beneficiary) (2)

OID	Other organisation number	Legal name	Supporting organisation	Public body	Non-profit	Country	City	
E10242445	08182-ORG-0002	Bamos Servicios de Movilidad SLU	Yes	No	No	Spain	Terrassa	  
E10350056	08182-ORG-0003	Energy Storm S.L	No	No	No	Spain	Esplugues de llobregat	  

Items per page 30 1 - 2 of 2

Other (non-beneficiary)
= Koncové a podpůrné

Podpůrné organizace 2026

Na základě uzavřené Grantové dohody rovnou uvedeny pod záložkou Participating organisations



Není možné přidat podpůrnou organizaci ručně v BM.

Other organisation (non-beneficiaries) (4)

Search

Bulk Actions

More Filters

Columns Selector

OID	Other organisation number	Legal name (English)	Supporting organisation	Public body	Non-profit	Country	City	Approved start date	End date	[reload]
E10247124	22617-ORG-0007	GRUPPO SICURFORM	YES	NO	NO	Italy	Avezzano (AQ)	01-06-2026	30-04-2028	
E10182748	22617-ORG-0008	IPS "J.B. Beccari"	YES	YES	YES	Italy	Torino	01-06-2026	30-04-2028	
E10000188	22617-ORG-0006	NASCO FOUNDATION	YES	NO	YES	Spain	Barcelona	01-06-2026	30-04-2028	
E10000124	22617-ORG-0005	Sanat Uretim Derneği	YES	NO	YES	Türkiye	Ankara	02-06-2026	02-06-2026	

Items per page: 30

Showing range 1–4 from 4

1

Podpůrné organizace 2026



U každé podpůrných organizací je nutné ručně označit typ spolupráce a vysvětlit.

Participating organisations

PARTICIPATING ORGANISATION

OID
E1

Organisation Role
Other organisation (non-beneficiary)

Other organisation number *
08454-ORG-0010

☒ Organisation encoded with an OID

Type of organisation *
Other type of organisation

Legal name *

Business name

Full legal name (national language)

Acronym

VAT

National ID (if applicable)

Department

☐ Non-profit ☐ Public body

SUPPORTING ORGANISATION

☒ Supporting organisation

Type of supporting organisation *
PAID

UNPAID

A supporting organisation is an organisation assisting your organisation in the implementation of project tasks (as defined in the Erasmus quality standards).
The role and obligations of supporting organisations must be formally defined in a supporting organisation agreement. A supporting organisation can only act under the supervision of your organisation. A supporting organisation can assist you with practicalities, but it cannot take over the core tasks of your organisation. If a supporting organisation takes over core tasks, this is a serious offence and can result in your project being terminated or your grant reduced.
Your organisation remains ultimately responsible for the results and quality of the project. Supporting organisations comply with the Erasmus quality standards.
Hosting organisations that provide learning content and mentoring to your participants are not considered supporting organisations, unless they are at the same time supporting you in your other project management activities.
What tasks did the supporting organisation complete? *



Přijímající organizace

Další přijímající organizace, (které nejsou podpůrné) lze zadat pomocí OID (doplní se automaticky). Nebo ručně bez OID.

+ Create

PARTICIPATING ORGANISATION

OID **Doplňit OID**

Other organisation number * ⓘ
123

Legal name * **Název organizace**

Acronym

Department

☐ Non-profit ☐ Public body

Organisation Role
Other organisation (non-beneficiary)

☐ Organisation encoded with an OID

Business name

VAT

Type of organisation *
Malé a střední podniky

Full legal name (national language)

National ID (if applicable)

Typ organizace vyberete z rozbalovací nabídky

SUPPORTING ORGANISATION

☐ Supporting organisation

ADDRESS AND LEGAL INFORMATION

Legal address *
Value missing

City *
Value missing

Country *
Value missing

Region



Přípravné návštěvy



Přípravné návštěvy I.

Počet osob, jména, emaily,

Ke kterému typu aktivity se přípravná návštěva vztahuje,

Datum začátku, konce,

Přijímající organizace (ne podpůrná),

Účel přípravné návštěvy.

Content menu

<

Details

Participating organisations

Associated persons

Preparatory visits

Mobility Activities

Fewer Opportunities

Budget

Import-export

ID *

PV1

Unit cost *

0,00 €

First name *

Value missing

Last name *

Value missing

First name *

Value missing

Last name *

Value missing

Total grant *

0,00 €

Force majeure

☐

Number of persons *

2

1 - 3



Přípravné návštěvy II.

Vybrat z nabídky.
Vysílající organizace =
Vaše organizace

Start Date *

dd/mm/yyyy

Value missing

Sending organisation *

Value missing

Select

End Date *

dd/mm/yyyy

Value missing

Receiving organisation *

Value missing

Select

Receiving country *

Value missing

Receiving city *

Value missing

Z nabídky
vyberete účel
PVP

What was the purpose of the preparatory visit? *

Preparing activities for participants with fewer opportunities
Starting cooperation with a new hosting partner
Preparing long-term activities for learners
Other

What was the purpose of the preparatory visit? *

Other

Please explain the purpose of the preparatory visit *

Value missing

Vybrat z nabídky
přijímající
organizaci. Ne
podpůrnou.
Organizace
musejí být již
zadané v záložce
Participating
organizations

V případě
„Other“ uvést
důvod



Zadávání účastníků

Zadání účastníků – individuální aktivity

Vytvoření nového záznamu
účastníka

+ Create

Content menu

<

Details

Participating organisations

Associated persons

Preparatory visits

Mobility Activities

Fewer Opportunities

Budget

Reports

Import-export

Mobility activities

Individual mobility activities

Group mobility activities

Participant reports

Documents

By using Revalidate button all rules on the project will be recalculated. ?

Erasmus+ provides various tools and opportunities to find partners for your mobility activities

European School Education Platform (ESEP) offers an online partner-finding tool for VET and school education organisations. You can register your organisation on the platform in order to post partner-finding announcements and search through announcements made by other organisations. For more details click [here](#)

Training and Cooperation Activities are regularly organised by Erasmus+ National Agencies. They include contact seminars, online events and other partner-finding opportunities for Erasmus+ applicants and beneficiaries. You can look for available Training and Cooperation Activities [here](#)

The Erasmus+ Project Results Platform allows you to search for all accredited organisations and approved projects. For more details click [here](#)

List of mobility activities (9)

Participant reports submission rate : 0 %

Revalidation

+ Create

Search

Bulk Actions

More Filters

Zadání účastníků

ID mobility se vyplní automaticky nebo můžete zadat vlastní číslo podle vaší evidence

Typ aktivity vyberete z nabídky

Účastník

Doprovodná osoba

Kombinovaná mobilita = virtuální + fyzická

Mobility activities

Individual mobility activities | Group mobility activities | Participant reports | Documents

Participant : _____ Total mobility activity grant : 0,00 €

DRAFT

⚠ You can save a draft of this mobility activity after filling in the participant's name and selecting the activity type

MOBILITY ACTIVITY

Mobility activity ID * Unique Erasmus+ Mobility ID i Activity type *

08454-MOB-0010

☒ Participant ☐ Accompanying Person

☐ Blended mobility activity

According to your assessment, which of the participants' key competences were improved as a result of this mobility of the key competences [here](#) *

Dlouhodobá vzdělávací mobilita studentů OVP (ErasmusPro)
Krátkodobá vzdělávací mobilita studujících OVP
Účast na soutěžích OVP dovedností
Hostování učitelů a pedagogů při odborné přípravě
Pozvání expertů
Kurzy a odborná příprava
Stínování
Výukové a školicí pobyty

Zadání účastníků – klíčové kompetence; téma mobility

1

According to your assessment, which of the participants' key competences were improved as a result of this mobility activity? Y

Entrepreneurship ✕

Please indicate which of the listed topics best correspond to the content and participant profile in this mobility activity. *

Key competences development ✕

2

Vybíráte ze seznamu max. 3 možnosti.

1. Jaké kompetence si účastníci na mobilitě zlepšili?
2. Které z témat v nabídce nejvíce odpovídá obsahu mobility a profilu účastníka? (u mobilit žáků to může být např. „workbased learning“ – učení se prací)

Netýká se doprovodných osob.

Zadání účastníků

ID účastníka –
nepovinné – dle vaší
interní evidence



PARTICIPANT

Participant ID

Participant's first name *

Participant's last name *

Participant's email *

Participant's date of birth *

Participant's gender * ☐ žena ☒ Muž ☐ Není určeno

Participant Nationality *

Level of education *

☐ Digital opportunity traineeship ☐ Apprentice ☐ Recent graduate

☐ Incoming international participant (under special conditions)

Main language used during mobility activity *

Other languages used during mobility activity

Free access to Online Language Support (OLS) is provided to all Erasmus+ participants. It should be used to the maximum possible extent by all Erasmus+ projects. If the participant cannot use Online Language Support due to unavailability of the required language or level, or due to particular barriers faced by participants with fewer opportunities, then a linguistic support grant can be requested instead. An additional language support grant is eligible for all learners in long-term activities.

☐ Online language support (OLS)

☐ Linguistic support

Pracovní jazyk

Vyplňte pečlivě. Na tento e-mail přijde
účastníkovi výzva k vyplnění zprávy účastníka
po návratu z mobility

Zadání účastníků



Netýká se

Apprentice



Digital opportunity traineeship



Recent graduate



Žák oboru s
výučním listem

Čerstvý
absolvent (do 1
roku od ukončení
studia)

Zadání účastníků – stupeň vzdělání



Střední škola = Upper secondary (EQF 3/ EQF 4)

VOŠ = First cycle / Bachelor's or equivalent level (EQF 6)

<https://europass.cz/eqf/>

Participant's gender *

☐ Female ☒ Male ☐ Undefined

Level of education *

Lower secondary education

Primary education

Lower secondary education

Upper secondary education

Post-secondary non-tertiary education

Short cycle within the first cycle / Short-cycle tertiary education (EQF-5)

First cycle / Bachelor's or equivalent level (EQF-6)

Second cycle / Master's or equivalent level (EQF-7)

Third cycle / Doctoral or equivalent level (EQF-8)

Not elsewhere classified

Apprentice



Recent graduate



Zadání účastníků - Zdroj financování mobility



Funding source *

Erasmus+ project grant

Erasmus+ project grant

Erasmus+ project grant and other sources

Other sources

Participant ID

- pouze grant Erasmus+
- grant Erasmus+ a jiné zdroje
- pouze jiné zdroje než grant Erasmus+

Variantu „Erasmus+ project grant“ vyberete i v případě, že mobilitu dofinancujete z organizačních nákladů grantu.

Zdroj financování je třeba vyplnit i pro doprovodné osoby.

Zadání účastníků – jazyková podpora



☒ Online language support (OLS)

☒ Linguistic support

☐ Additional linguistic support - grant not requested

Additional linguistic support grant for long-term activities

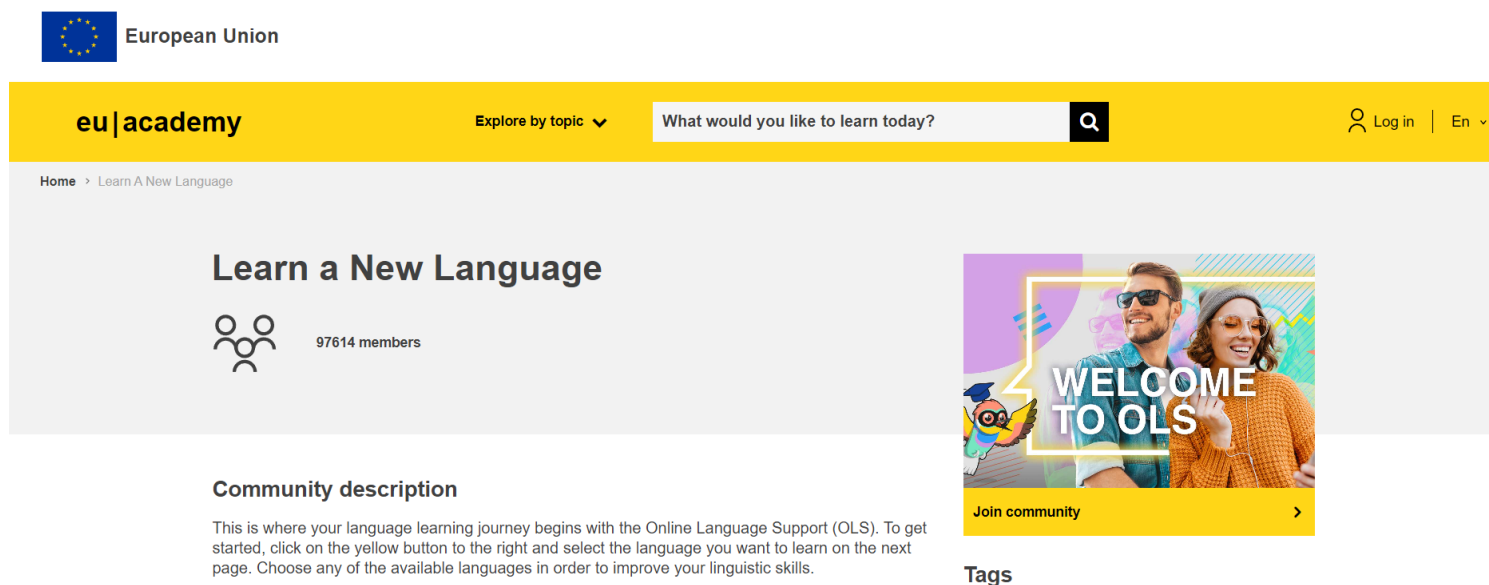
150,00

€

Účastníci dlouhodobých
mobilit mají nárok na
jednotkový příspěvek 150
EUR na jazykovou přípravu
navíc k OLS

Zadání účastníků – jazyková podpora OLS

Propojení BM a OLS nefunguje. Pro vstup do OLS musíte účastníkům zaslat odkaz mailem viz návod, který je součástí prezentací ze semináře pro příjemce.



The screenshot shows the 'eu|academy' website. At the top is a yellow navigation bar with the 'eu|academy' logo, a search bar with the text 'What would you like to learn today?', and links for 'Log in' and 'En'. Below the navigation bar, the main content area has a grey header with 'Home > Learn A New Language'. The main section is titled 'Learn a New Language' and features a group icon with '97614 members'. Below this is a 'Community description' section with text: 'This is where your language learning journey begins with the Online Language Support (OLS). To get started, click on the yellow button to the right and select the language you want to learn on the next page. Choose any of the available languages in order to improve your linguistic skills.' To the right of the text is a yellow button with a 'WELCOME TO OLS' graphic and a 'Join community' link.

Click here to get started.

- Účastník se přihlásí (musí si založit profil pomocí EU login),
- vybere si jazyk (Join Community),
- udělá si test (Placement Test),
- pak může pracovat v kurzu vhodném pro jeho úroveň.



Zadání účastníků s omezenými příležitostmi (Fewer opportunities)



INCLUSION SUPPORT

Inclusion support is available for participants with fewer opportunities.

Participant with fewer opportunities ☒

Inclusion support for organisation not requested ☐

Inclusion support for participants €

Inclusion support for organisations €

Zde vyčíslete reálné
náklady na podporu
účastníka (pokud jste je
měli schválené v žádosti)

Jednotkový příspěvek na
inkluzi pro organizaci se
načte automaticky.

Zadávání organizací u mobility



Supporting organisation * 

mondego mobility (PT)

None

Sandson AB (SE)

ILLUMINE (LV)

Lexema Ltd (MT)

Asociación Mundus - Zaragoza (ES)

mondego mobility (PT)

INTERNATIONAL CONSULTING AND MOBILITY AGENCY SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA (ES)

Všechny organizace vybíráte z nabídky. Musí již být zadané v záložce Participating organizations.



Supporting organisation * 

mondego mobility (PT)

Receiving organisation *

ATEC - Associação de Formação para a Industria... 

Receiving country *

Portugalsko 

Receiving city *

Quinta do Anjo 

[+ Add Receiving Organisation](#)

 from 1 to 3 items

Zadání účastníků



Accommodation type *

Value missing

Host environment *

Value missing

Dormitory at school premises (boarding school)
Dormitory outside of school premises
Hosting family
Commercial accommodation (hotel, hostel, rental or similar)
Other

Host environment *

Company
VET school

Typ
přijímající
organizace:
Podnik /
Škola

Typ ubytování: Internát v areálu školy /
internát mimo areál školy / hostitelská
rodina / komerční ubytování (hotel,
hostel, nájemní bydlení apod.) / jiné

Zadání účastníků – vzdálenost



Vyberte pásmo vzdálenosti mezi začátkem cesty a místem konání mobility

Zadejte vzdálenost podle Kalkulátoru

Distance band *

Value missing

Real distance in kilometres [Link to distance calculator](#)

Main means of transport *

Value

Main means of transport *

Train

Bike

Bus

Carpooling

Car – motorbike

Other sustainable transportation

Plane

Ship

Train

Sustainable means of transport (green travel)

☐

Comments on different location than sending/receiving organisations

Zaškrtně se automaticky podle dopravního prostředku

Uvedte vysvětlení, pokud cesta na mobilitu začíná jinde než v místě vysílající organizace nebo končí jinde než v místě přijímající organizace, a má to vliv na pásmo vzdálenosti.

Carpooling = spolujízda alespoň dvou účastníků v autě, minivanu.

Zadání účastníků – dny na cestu



TRAVEL GRANT

Travel support

285,00

€

Funded travel days *

4

Travel support not required

☐

0 - 6

Vyplňte počet dní cesty, na které požadujete pobytové náklady. Při neekologickém cestování jsou to max. 2 dny.
Při ekologickém cestování až 6 dní.

Zadání účastníků – délka trvání mobility

Project Duration 01/07/2025 31/12/2026

Please introduce the start and end date of the mobility activity in order to calculate its duration. Travel days should not be included in start and end date of the activity. Instead, travel days can be indicated separately below.

Start date * 15/09/2025 End date * 16/12/2025 Duration (days) 93

Eligibility criteria for minimum and maximum duration will be checked based on this field. 90 - 365

☐ Mobility activity included an interruption

Funded travel days * 2 0 - 2

☐ Request fewer days for individual support

Duration for Individual support (days) 95

You can claim individual support for all days of activity and for travel days. If you do not wish to claim a grant for some of the days, you can lower the figure in this field. 0 - 95

☐ Individual support - grant not requested

Individual support grant * 8 484,00 €

Začátek = první den na pracovišti (fyzicky). Musí souhlasit s datem v účastnické smlouvě a v Europassu / LA Complementu

Konec = poslední den na pracovišti (fyzicky). Musí souhlasit s datem v účastnické smlouvě a v Europassu / LA Complementu

INDIVIDUAL SUPPORT

Pokud bude mobilita probíhat ve formátu blended (kombinovaně = fyzická + virtuální část), zadáte zvlášť počet dní virtuální části. Na virtuální část není nárok na pobytové náklady.

Number of days in virtual mobility *

2

1

Zadání mobility – doba trvání a cesta



Start date = 1. den stáže ≠ 1. den cesty

DURATION



Project Duration 01/08/2026

31/08/2027

Please introduce the start and end date of the mobility activity in order to calculate its duration. Travel days should not be included in start and end date of the activity. Instead, travel days can be indicated separately below.

Start date *

05/10/2026



End date *

09/10/2026



Duration (days)

5

Eligibility criteria for minimum and maximum duration will be checked based on this field.

2 - 60

Dny na cestu se zadávají ručně v části Travel grant

Funded travel days *

2

0 - 6



Celkem na pobytové náklady = součet těchto dvou položek

Duration for Individual support (days)

7

0 - 7

You can claim individual support for all days of activity and for travel days. If you do not wish to claim a grant for some of the days, you can lower the figure in this field.



Zadání účastníků – pobytové náklady



Individual support grant *

0,00 €

Grant na pobytové náklady se vypočítá automaticky po zadání přijímající organizace a počtu dní pobytu + dní na cestu.

Doprovodná osoba



MOBILITY ACTIVITY

Mobility activity ID * 08454-MOB-0010

Unique Erasmus+ Mobility ID 2025-SHORT-0008-KA122-VET-000008454

Activity type * Krátkodobá vzdělávací mobilita studujících OVP

☐ Participant ☒ Accompanying Person

Type of accompanying person *

Value missing

Accompanied participants *

Value missing

Jména jednotlivých účastníků (zejména v případě, že doprovodná osoba je osobním asistentem) nebo identifikace skupiny účastníků

Certifikáty

Dle Standardů kvality musí každý účastník obdržet certifikát

Certifying organisation *

Value missing

Cancel Save

Certification type *

- Europass Certificate Supplement
- Europass Diploma Supplement
- Europass Mobility Document
- Uznání na národní úrovni
- Uznání na regionální úrovni
- Ostatní

Sending country *

Certifying organisation *

Volkshochschule Salzburg (AT)

Please briefly describe the certification process and documentation that was issued. *

LA Complement potvrzený přijímající organizací

Delete



Organizace vydávající
certifikát/Certifying
Organisation –
přijímající organizace
(Ne podpůrná)



Hromadné akce s již zadanými záznamy účastníků

List of mobility activities (10)

Participant reports submission rate : 0 %

1

2

Search

Disable Bulk Actions

More Filters

	Mobility activity ID	Draft Mobility activity	Activity type	Participant's first name	Participant's last name	Participant's email	Sending country	Receiving country	Start date	End date
☒	08454-MOB-0010	DRAFT	Krátkodobá vzdělávací mobilita studujících OVP	Jakub	Pokusný		Česká republika			

- Export Pdf
- Export Csv
- Export Xls
- Delete
- Resend participant report requests

1. Vlevo zaškrtnete boxíky u mobilit, které chcete hromadně zpracovat.

2. Vpravo zvolíte Hromadné akce (Bulk Actions): exportovat / smazat / znovu odeslat výzvu k vyplnění zprávy účastníka



Typy omezených příležitostí

U jednotlivých typů omezených příležitostí uveďte počet účastníků tak, aby jejich součet odpovídal celkovému počtu zadaných účastníků s omezenými příležitostmi v mobilitách. Definice typů omezení viz [Příručka k programu](#). Typ omezení není navázán na konkrétního účastníka.

Content menu

<

Details

Participating organisations

Associated persons

Preparatory visits

Mobility Activities

Fewer Opportunities

Budget

Reports

Import-export

Fewer Opportunities

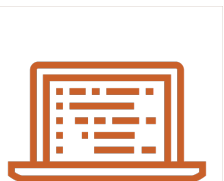
⚠ The National Agencies and the European Commission will use data for budget validation and statistical purposes. The data should not allow the identification of a physical person. See [privacy notice](#) for more information on data protection.

Please indicate the number of participants with fewer opportunities according to each reason below. For each participant please take into account the main reason.

Reason	Number of Participants
Barriers linked to discrimination	0
Barriers linked to education and training systems	0
Cultural differences	0
Disabilities	0
Economic barriers	1
Geographical barriers	0
Health problems	0
Social barriers	0
Total number of participants with a reason declared	1
Total number of participants with fewer opportunities in the project	1

Dokumenty v BM

Od Výzvy 2024 je možné vytvářet dokumenty k mobilitám také v Beneficiary module



Typy dokumentů v BM

- **Learning agreemnet / Smlouva o učení**
- **Learning programme / Vzdělávací program pro skupinové mobility**
- **Europass Mobility certifikát**
- **Potvrzení pro doprovodnou osobu**



Vytvoření dokumentů

Pro využití elektronické verze dokumentu klikněte přímo u mobility na tlačítko **+ Create draft document**.



V pravém horním rohu u mobility klikněte na **+ Create Draft Dokument**.

+ Create draft document

Create draft document

Mobility *
Petr Dlouhý (09680-MOB-0004)

Document type *
[Dropdown menu]

Draft Learning agreement
Draft Europass Mobility certificate

Cancel Create Draft



Create draft document

Mobility *
Petr Dlouhý (09680-MOB-0004)

Document type *
Draft Europass Mobility certificate

Document title *
Europass Mobility certificate_09680-MOB-0004

Cancel Create Draft

Dokument se otevře
v nové záložce. Může se
stát, že budete požádáni
o potvrzení svého
EU Login.

Document Editor Marie Machova Logout CS

History - Learning Agreement created 24-08-2026 16:54:48

Erasmus+ Learning Agreement

Created on Marie Machova
Modified on Marie Machova

Magda Krátká

Erasmus+ Krátkodobá vzdělávací mobilita studujících OVP

Under 'Status at the sending organisations', please specify the education or training programme that the participant has been enrolled in at the sending organisation when departing for their mobility activity. If relevant, include their school year / grade, expected qualification after graduation and the corresponding level in the European Qualifications Framework and the National Qualifications Framework. More information about EQF is available [here](#).

For participants who are not formally enrolled in a learning programme, please indicate their general status or give a short description of their link to the sending organisation (e.g. recent VET graduate, learner in adult education, volunteer, etc.)

Under 'Host email / phone', please provide contact information which is not protected under data privacy rules. For example, this can be the host organisation's official email for public contacts. After the mobility activity is completed, this contact information will be included in the certificate and can be used by employers or others seeking to verify the information in the document.

Status at the sending organisation (Learning programme) *

Please provide input...

HOST ORGANISATION(S) * Srednja ekonomsko-poslovna sola Koper

HOST COUNTRY AND CITY * Slovinsko , Koper

HOST EMAIL AND PHONE * Please provide input...

FIELD * Odborné vzdělávání a příprava

MODE * Physical mobility

Learning outcomes

When completing this section and the following ones, please keep the information clear and simple enough to be understood by the participants and everyone else affected by it, especially if learners are involved. Because the agreement is likely to be written in a language that is not the main language of everyone involved, we recommend using short and direct sentences or bullet points.

You can define the participant's learning outcomes by using one or more among the three options provided below.

☒ EUROPEAN KEY COMPETENCE FRAMEWORK FOR LIFELONG LEARNING

You can reference [European key competence framework 1.2](#) for definitions and help.

Vytvořený dokument je
možné upravit. Klikněte
na možnost **Edit** pod
tlačítkem Akce.

Mobility activities

Individual mobility activities Group mobility activities Targets Participant reports Documents

Documents

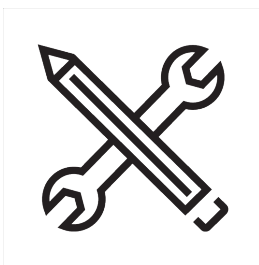
List of Mobility Documents (2)

Search Bulk Actions More Filters Columns Selector

Document title	Mobility activity ID	Creation date	Activity type	Participant's First Name	Participant's Last Name	Receiving country	Start date	End date	Document status	[reload]
Europass Mobility certificate_09880-MOB-0004	09880-MOB-0004	24/08/2026	Dlouhodobá vzdělávací mobilita studentů OVP (ErasmusPro)	Petr	Dlouhý	Portugalsko	04/10/2026	03/01/2027	DRAFT	Actions
Learning agreement_09880-MOB-0003	09880-MOB-0003	24/08/2026	Krátkodobá vzdělávací mobilita studujících OVP	Magda	Krátká	Slovinsko	21/09/2026	02/10/2026	DRAFT	Delete View Edit Generate PDF Generate Word Copy Document

Items per page: 30 Showing range 1-2 from 2





**V případě Europass
Mobility se v draftu
dokumentu volí, kdo
dokument potvrzuje**

The undersigned organisation(s) certify the validity and accuracy of the information contained in this document.

SENDING ORGANISATION

Stredni prumyslova skola strojni a stavebni, Tabor, Komenskeho 1670

ADDRESS

Česká republika , Tábor

RESPONSIBLE PERSON *

Potvrzující osoba z vysílající organizace

159



HOST ORGANISATION(S) *

ATEC - Associação de Formação para a Industria

ADDRESS

Portugalsko , Quinta do Anjo

RESPONSIBLE PERSON *

Potvrzující osoba z přijímající organizace

158



PARTICIPANT *

Petr Dlouhý



PARENT / LEGAL GUARDIAN

Please provide input...

200



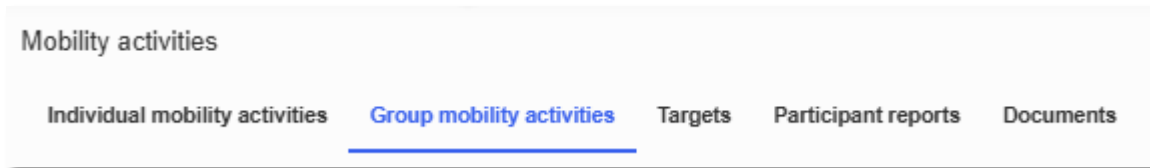


Skupinové mobility

Skupinová mobilita



Zadává se v samostatné záložce:



Stejné cestovní a pobytové podmínky → jedna podskupina

Další výjezd (jiný termín výjezdu) → nová skupinová aktivita → jedna podskupina

- **Popis obsahu aktivity musí být v souladu s dokumentem Learning Programme pro skupinovou mobilitu**



Účastníci hostitelské organizace se nezahrnují do počtu.

(Pozn. samostatné podskupiny jen např. u konsorcia → rozdílné místo odjezdu nebo délka pobytu jinak ne)

Skupinová mobilita

Content menu

Project information

Participating organisations

Associated persons

Preparatory visits

Mobility Activities

Fewer Opportunities

Budget

Amendments

Reports

Import-export

Mobility activities

Individual mobility activities

Group mobility activities

Targets

Participant reports

Documents

Erasmus+ provides various tools and opportunities to find partners for your mobility activities

European School Education Platform (ESEP) offers an online partner-finding tool for VET and school education organisations. You can register your organisation on the platform in order to post partner-finding announcements and search through announcements made by other organisations. For more details click [here](#)

Training and Cooperation Activities are regularly organised by Erasmus+ National Agencies. They include contact seminars, online events and other partner-finding opportunities for Erasmus+ applicants and beneficiaries. You can look for available Training and Cooperation Activities [here](#)

The Erasmus+ Project Results Platform allows you to search for all accredited organisations and approved projects. For more details click [here](#)

List of group mobility activities (2)

+ Create

Participant reports submission rate :

Search

Bulk Actions

More Filters

Columns Selector

ID	Activity type	Number of Participants	Number of Accompanying Persons	Sending country	Receiving Country	Start Date	End Date	Group Activity Encoding Status	Report Status	[reload]
09680-MOBGRP-00001	Group mobility of VET learners	7	3	Česká republika	Německo	18/10/2026	22/10/2026	FULLY ENCODED		
09680-MOBGRP-06862	Group mobility of VET learners	6	1	Česká republika	Bulharsko	23/11/2026	30/11/2026	FULLY ENCODED		

Items per page: 30

Showing range 1-2 from 2

1

Zadání skupinových mobilit

GROUP ACTIVITY

Group activity ID *

Activity type *

Description: what was the content of the activity? *

Value missing

Level of education *

Value missing

Main language used during mobility activity *

Value missing

Other languages used during mobility activity

Skupinové mobility jsou otevřené všem žákům oborů i maturitním.

Popis obsahu aktivity v souladu s dokumentem Learning Programme – ten je společný pro celou skupinu

Zadání skupinových mobilit

FROM / TO

Sending organisation *

E10 : Střední škola

Sending country *

Česká republika

City of sending organisation *

Frýdek - Místek

Receiving organisation *

undefined : Škola pro skupinovou mobilitu ...

Receiving Country *

Německo

City of receiving organisation *

Berlin

Supporting organisation * i

☐ Activity at a seat of an institution of the European Union

Přijímající odborná škola
v zahraničí

Vaše organizace

Zadání skupinových mobilit

DURATION

Project Duration 01/08/2024 31/12/2025

Start Date * End Date * Duration (days)

dd/mm/yyyy dd/mm/yyyy 0

Value missing (Draft field) Value missing (Draft field)

Blended mobility activity

☐

Kombinovaná mobilita = virtuální + fyzická

Začátek aktivit v zahraničí (fyzicky)

Konec aktivit v zahraničí (fyzicky)

Back Save

Zadání skupinových mobilit – podskupina účastníků

PARTICIPANTS

The table below allows you to add 'subgroups' of participants for the purpose of accurate grant calculation. Most of the time you will need only one subgroup in this table - this is the case if all of your participants and accompanying persons have travelled to the activity together and have stayed there for the same duration.

However, sometimes you may have a different situation. For example, if some participants or accompanying persons have travelled from different destinations, or some have stayed longer than others, then their grants may not be exactly the same. Encoding them in different subgroups will allow you to enter all the details and calculate the grants correctly.

Important notes:

* Participants from the hosting organisation must not be included in the table because the table only concerns grant calculations.

* All subgroups in the table must belong to the same group activity. If you have sent another group of participants to the same hosting organisation at another moment, you need to encode it as a separate group activity, not as a subgroup.

Subgroups for budget calculation (1)

[+ Create](#)

ID ↓↑	Number of participants ↓↑	Number of accompanying persons ↓↑	Distance band ↓↑	Total travel grant ↓↑	Duration for individual support ↓↑	Total individual support grant ↓↑	Force majeure ↓↑	[reload] ↓↑
08454-SBGRP-00001	5	1	100 - 499 km	1 710,00 €	8	6 240,00 €	No	  

Items per page: 30 ▼
Showing range 1–1 from 1

⏪ ⏩ 1 ⏪ ⏩

Následně je potřeba vyplnit počet účastníků ve skupinové mobilitě do podskupiny.

Zadání skupinových mobilit – podskupiny účastníků

Stejné cestovní a pobytové podmínky → jedna podskupina

Po zadání údajů záznam uložíte.

GROUP DETAILS

Group Activity ID : 00891-MOBGRP-00001

Destination : GUERANDE , France

Duration : 01-10-2024 - 10-10-2024 (10 days)

Force majeure : No

PARTICIPANT DETAILS

ID *

00891-SBGRP-00001

Number of participants

Female *

Male *

Undefined *

0

0

0

0

Number of participants with fewer opportunities

0

Request Inclusion support for participants

☐

Number of accompanying persons

Types of accompanying persons: Education staff guiding the learning activities *

Types of accompanying persons: Personal assistants (for people with disabilities or similar) *

Types of accompanying persons: Other accompanying adults *

0

0

0

Počet účastníků se vyplní po vložení hodnoty do příslušných polí dle genderu

Počet účastníků s omezenými příležitostmi z celkového počtu účastníků této skupiny

Počet doprovodných osob

Přehled účastníků skupinových mobilit

ID ↕	Number of participants ↕	Number of accompanying persons ↕	Distance band ↕	Total travel grant ↕	Duration for individual support ↕	Total individual support grant ↕	Force majeure ↕	[reload]
09950-SBGRP-00001	6	0	500 - 1999 km	2 502,00 €	7	4 368,00 €	NO	  

Items per page: 30 ▾
Showing range 1–1 from 1

◀◀ 1 ▶▶

PARTICIPANTS SUMMARY

Number of Participants *

Average age *

Female *

Male *

Undefined *

6

17

3

3

0

 2

Zadání skupinových mobilit – doprovodný pedagog

Vyplňuje zprávu účastníků za celou skupinu

Lead accompanying person - email *	Lead accompanying person - last name *	Lead accompanying person - first name *
Value missing (Draft field)	Value missing (Draft field)	Value missing (Draft field)

Na tento e-mail přijde
výzva k vyplnění
zprávy po skupinové
mobilitě



Kurzy a odborná školení

Kurzy a odborná školení



Desetidenní kurz – přerušení na 2 víkendové dny

DURATION

Project Duration 01/08/2026 31/08/2027

Please introduce the start and end date of the mobility activity in order to calculate its duration. Travel days should not be included in start and end date of the activity. Instead, travel days can be indicated separately below.

Start date * 08/11/2026 **End date *** 19/11/2026 **Duration (days)** 10

Eligibility criteria for minimum and maximum duration will be checked based on this field.

☒ Mobility activity included an interruption

Interruption duration (days) 2

Funded travel days * 2

☐ Request fewer days for individual support

Duration for Individual support (days) 12

You can claim individual support for all days of activity and for travel days. If you do not wish to claim a grant for some of the days, you can lower the figure in this field.

JEDNOTKOVÉ PŘÍSPĚVKY:

Pobytové náklady: max. 10 dní
Kurzovné: max. 10 dní

- POBYT a KURZ trvají 5 dní.
> pobytové náklady = 5 dní
> kurzovné = 5 dní
- POBYT trvá 10 dní, KURZ trvá 8 dní.
> pobytové náklady = 10 dní
> kurzovné = 8 dní
- POBYT trvá 12 dní, KURZ trvá 10 dní.
> pobytové náklady = 10 dní
> kurzovné = 10 dní

V Beneficiary Modulu nutné zadat s přerušením.

INDIVIDUAL SUPPORT



Zprávy účastníků

Zprávy účastníků po mobilitě e-mail účastníkovi



E-mail s odkazem

 **Erasmus+ and European Solidarity Corps**

TEST/ACCEPTANCE - Erasmus+ participant report

This message was sent from a Test/Acceptance IT system environment and is intended for testing purposes only.

Translation provided in English

Dear Kateřina Krátkodobá

You have recently taken part in an Erasmus as part of Erasmus+ project Každý má šanci: Cesta za zkušenostmi ve službách a řemeslech (Project code: 2026-1-CZ01-KA122-VET-000009950). Now it's time to report back about your experience. This is a request for an 'Erasmus+ participant report' and it is obligatory for all recipients of Erasmus+ grants.

The participant report is a short questionnaire that takes 5-10 minutes to fill in. Your feedback will be used to evaluate the project in which you have taken part, to measure the impact of Erasmus+ and to improve it in the future.

This report must be submitted only by you. You must not forward the link to any other recipient. You should personally decide which answers to select.

You should submit your report within 30 days. Click here to start: https://ec.europa.eu/eusurvey/runner/EP-KA1-SCH-ADU-VET-2026_ACC/b0df3be8-6c45-4c8b-83fb-a4fd62d0b687

You can save a temporary draft and use the same hyperlink to get back to it. Once completed, you should submit the report by clicking on the "Submit" button. After that you will no longer be able to change it.

Please note that your project managers will be able to see your report. If you wish to share any sensitive information that you do not want to include in the report, you can contact your Erasmus+ National Agency directly. The list of Erasmus+ National Agencies can be found here: http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/contact/national-agencies_en

Your personal data is protected. If you have questions regarding data protection, please have a look at: <https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/privacy-statement>

Thank you for your time and for helping make the Erasmus+ programme better!

This is a system generated message from EU Survey. Please do not reply. If you encounter any difficulties when filling in the report, please contact your beneficiary organisation: Střední škola hotelnictví a služeb a Vyšší odborná škola, Opava, příspěvková organizace

CNS (Corporate Notification System)
[You can change your notification preferences here.](#)

Stránka pro vyplnění

 **EUSurvey** Save a backup on your local computer (disable if you are using a public/shared computer) Login | Help | Language

 **Erasmus+**

Participant Report Form – Call 2026 – KA1 – Learning Mobility of Individuals – School education, Adult education and Vocational education and training_ACC

Fields marked with * are mandatory.

Document code: EP-KA1-SCH-ADU-VET-2026_ACC

1 Introduction

We ask you to fill in this survey because you have recently participated in a mobility activity funded by the European Union's Erasmus+ programme.

The purpose of the survey is to gather feedback from Erasmus+ participants. This information will be used to evaluate the project in which you have taken part, to measure the impact of Erasmus+ and to improve it in the future.

On behalf of the European Commission, we thank you for any information, comments and advice you could provide.

2 Identification

* 2.1 Mobility ID
09680-MOB-0001

* 2.2 First name
Jan

* 2.3 Last name
Kurz

Views
Standard [Accessibility Mode](#)

Languages
English

Contact
[Questions and support – Erasmus+ National Agencies](#)

[Download PDF version](#)

[Save as Draft](#)

Last saved on 16/07/2026 22:01:28

[Report abuse](#)

[Download PDF version](#)

[Save as Draft](#)



Zprávu účastníka po mobilitě lze vyplňovat v češtině.

Zprávy účastníků



Důležitý zdroj také při hodnocení závěrečné zprávy – zkontrolujte jejich předložení vždy do 30 dnů po návratu z mobility. Zprávu vyplňují žáci i pracovníci.

Odešle se jen pokud je mobilita zcela vyplněná – fully encoded=complete

List of mobility activities (36)

**Je předloženo
76,67% zpráv
účastníků**

Participant reports submission rate : 76,67 %

Mobility activity ID	Mobility activity encoding status	Activity type	Entry type	First name	Last name	Participant's email	Sending country	Receiving country	Start date	End date	Participant with fewer opportunities	Total mobility activity grant	Participant Report Status	[reload]
09680-MOB-0006	FULLY ENCODED	Kurzy a odborná příprava	Participant	Jan	Kurz		Česká republika	Malta	21/06/2026	25/06/2026	NO	1 829,00 €	Automatic Reminder Sent	   
09680-MOB-0009	FULLY ENCODED	Stínování	Participant	Adam	Macek		Česká republika	Rakousko	06/09/2026	10/09/2026	NO	1 545,00 €	Participant report request sent	   
09680-MOB-0001	FULLY ENCODED	Kurzy a odborná příprava	Participant	Jan	Kurz		Česká republika	Malta	21/06/2026	25/06/2026	NO	1 829,00 €	Participant report submitted	   
09680-MOB-0003	FULLY ENCODED	Krátkodobá vzdělávací mobilita studujících OVP	Participant	Magda	Krátká		Česká republika	Portugalsko	21/09/2026	02/10/2026	NO	1 991,00 €	Planned to be delivered	   
09680-MOB-0007	FULLY ENCODED	Stínování	Participant	Marek	Stínování		Česká republika	Německo	05/10/2026	09/10/2026	NO	1 677,00 €	Planned to be delivered	   

Pozor, e-maily s výzvou často padají do nevyžádané pošty.

Zprávy účastníků

PARTICIPANT REPORT >

PARTICIPANT REPORT ▼

Request ID:
b0df3be8-6c45-4c8b-83fb-a4fd62d0b687

Participant report status:
Participant report request sent

Resend invitation

Time	Status	Email address
16/09/2026 15:17:30 (Brussels time)	Participant report request sent	marie. cz

- **Nediktujte je účastníkům. Ať píší sami! Je to poznat a vidět v exportu.**



**Systém sám posílá
reminder 15 den
po mobilitě.**

**Existuje i možnost ručně
zprávu vyžádat, pokud
nebyla zatím předložena**



Export zpráv účastníků



Stáhne se ZIP složka
s odpověďmi
účastníků – combined
= 1 xls soubor se
všemi odpověďmi
všech účastníků

Stáhne se ZIP složka
s jednotlivými pdf
zprávami účastníků

Individual mobility activities

Group mobility activities

Participant reports

Documents

Reports management

Participants feedback

Submitted answers

Submitted reports

List of Participant reports (2)

Q

Search...

Search

More Filters

Entity	Mobility ID	End Date	Activity Type	First Name	Last Name	Email	Current Status
Mobility	08182-MOB-0002	06-03-2025	Job-shadowing	Adam	Stín	marie.machova@dzs.cz	Participant report request sent
Mobility	08182-MOB-0001	13-02-2025	Short-term learning mobility of VET learners	Jan	Novák	marie.machova@dzs.cz	Survey Submitted

Zprávy účastníků

Doporučení:

- Rozhraní formuláře zprávy účastníka lze přepnout do češtiny
- Vyplnit zprávu účastníka lze v češtině
- Vyplněnou zprávu ať si účastník pro jistotu stáhne v pdf a uloží

V případě technických potíží kontaktujte svou konzultantku.





Rozpočet

Budget

Rozpočet
přidělený v Grantové dohodě
x vykázaný v BM

Project Activities and Budget Details

Grant Agreement No. : 2026-1-CZ01-KA122-VET-000009950

Pokračující projekt

Actions

Participant reports submission rate: individual reports : 0 %, group reports :
Awarded/Reported Budget : 55 842 € / 13 982 €
NA : CZ01 - Dům zahraniční spolupráce (DZS)
Organisation OID : E
Programme : Erasmus+
Key Action : Vzdělávací mobilita jednotlivců
Call : 2026

Deadline : 29/11/2027 490 days left !
Project Acronym :
Legal name : Střední škola
Start of Project : 01/06/2026
End of Project : 30/09/2027
Last updated : 14/09/2026

Content menu

Project information

Participating organisations

Associated persons

Preparatory visits

Mobility Activities

Fewer Opportunities

Budget

Reports

Import-export

Project Results

Budget

Export PDF

☒ Hide empty items



Sort by: Default

Grant

	Awarded	Reported	% Reported / Awarded
Total project	55 842,00 €	13 982,00 €	25,04 %
Preparatory visits	0,00 €	1 360,00 €	0 %
Inclusion support for organisations	1 000,00 €	750,00 €	75 %
Organisational support	7 700,00 €	1 300,00 €	16,88 %
Individual support	38 192,00 €	7 280,00 €	19,06 %
Travel	8 950,00 €	3 292,00 €	36,78 %
Activity Type +	55 842,00 €	13 982,00 €	25,04 %



Celkový finální uznaný grant
nemůže být vyšší než grant
přidělený v grantové dohodě.
Kontrolujte si čerpání, načítají se
sem mobility
ve stavu fully encoded = complete.
Pokud zde něco nesouhlasí,
musíte změny provést
v oddíle (Mobility), který ovlivňuje
čerpaný rozpočet.

Rozpočet přidělený x vykázaný

Rozpočet, který vykážete v BM na základě uskutečněných mobilit, může být vyšší než rozpočet přidělený v Grantové dohodě. Při konečném vyúčtování po schválení závěrečné zprávy bude ale vyplacen doplatek pouze do maximální výše přiděleného grantu. Celková výše přiděleného grantu nemůže být navýšena.



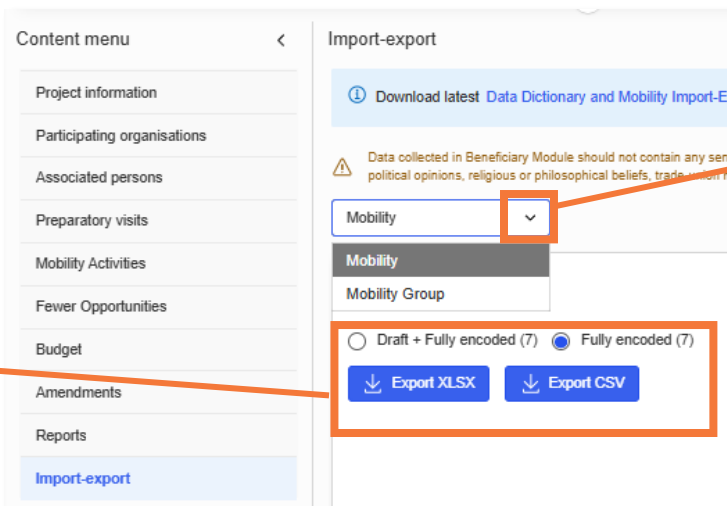
Celkový finální uznáný grant nemůže být vyšší než grant přidělený v Grantové dohodě.



Export mobilit

Export mobilit je možné stáhnout na záložce Import-export. Zkontrolujete zadání jednotlivých mobilit (dny), jestli jsou všechna povinná pole vyplněna.

Rychlý náhled, zda všechny zadané mobility jsou ve stavu *complete*. Pokud je nějaká ve stavu *draft* nutno doplnit (nenačítá se do rozpočtu).



Výběr:
Mobility
nebo
Skupinová mobilita



Export mobilit slouží pro kontrolu zadaných údajů.

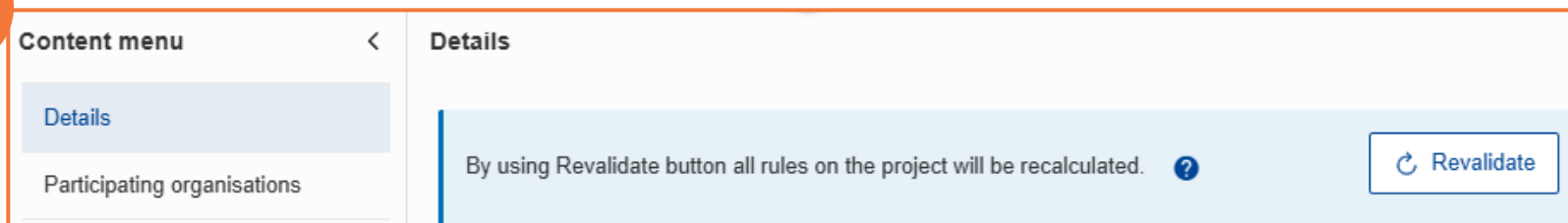
Import/Export	Date	File	Status	Complete	Draft
EXPORT	07-04-2025 15:25:04	2024-1-CZ01-KA122-VET-000008182-Complete-07-04-2025-17-25-04.xlsx	EXPORTED	2	0

Lze vyexportovat do excelu přehled všech údajů k zadaným mobilitám. Klikněte na modré tlačítko Export XLSX, po chvíli aktualizujte webovou stránku (F5), aby byl Status exportu EXPORTED. Po kliknutí na název souboru se stáhne excelová tabulka.



Revalidace – kontrola zadaných mobilit

1



Content menu < Details

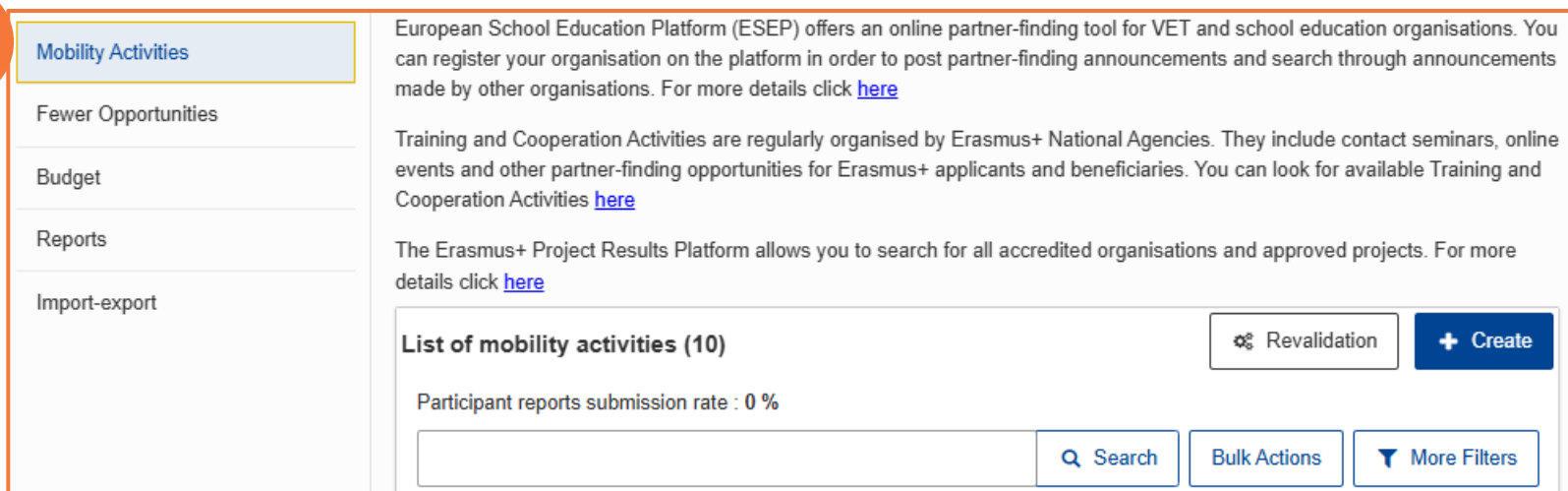
Details

Participating organisations

By using Revalidate button all rules on the project will be recalculated. ?

Revalidate

2



Mobility Activities

Fewer Opportunities

Budget

Reports

Import-export

European School Education Platform (ESEP) offers an online partner-finding tool for VET and school education organisations. You can register your organisation on the platform in order to post partner-finding announcements and search through announcements made by other organisations. For more details click [here](#)

Training and Cooperation Activities are regularly organised by Erasmus+ National Agencies. They include contact seminars, online events and other partner-finding opportunities for Erasmus+ applicants and beneficiaries. You can look for available Training and Cooperation Activities [here](#)

The Erasmus+ Project Results Platform allows you to search for all accredited organisations and approved projects. For more details click [here](#)

List of mobility activities (10)

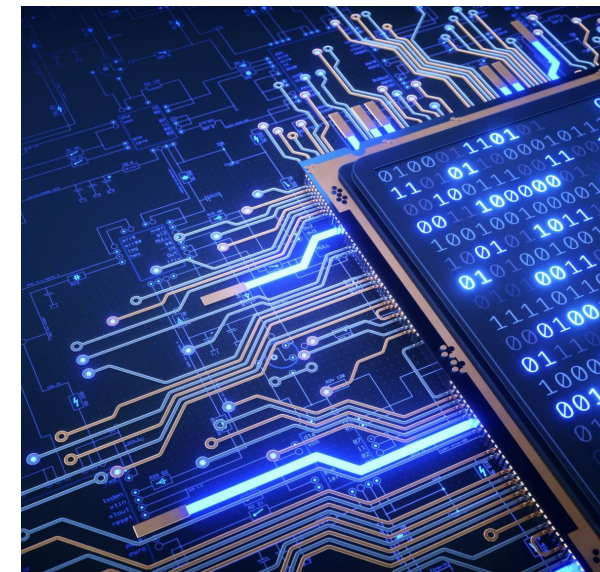
Participant reports submission rate : 0 %

Revalidation

Create

Search Bulk Actions More Filters

Výsledkem revalidace je přehled nevyplněných nebo chybně vyplněných polí.



Revalidaci je nutné provést nejpozději před podáním závěrečné zprávy. Po revalidaci se může změnit status mobility – > kontrola.



Vyšší moc

Pokud taková situace nastane. Neprodleně kontaktujte svou konzultantku.



Co je vyšší moc?

Mimořádná, nepředvídatelná a neovlivnitelná událost, která brání realizaci mobility nebo projektu, přestože organizace přijala přiměřená preventivní opatření.

Například:

vážné zdravotní důvody účastníka, úmrtí v rodině, přírodní katastrofy, stávky dopravců, válečný konflikt nebo mimořádná bezpečnostní situace.

Co dělat, pokud nastane?

Neprodleně informovat DZS.

Zdokumentovat vzniklou situaci.

Uchovat související doklady.

Označit mobilitu jako Force Majeure v Beneficiary Module.



Každý případ je posuzován individuálně.

Návody:

- Tato prezentace bude ke stažení v sekci dokumenty pro příjemce na <https://www.dzs.cz/program/erasmus/projekty-granty/odborne-vzdelavani-priprava>
- Návod pro příjemce od EK
<https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/support/beneficiary-guide>

Překlad BM do čj není kompletně k dispozici.

Nepředkládejte webovou stránku BM v prohlížeči (google translate – přeložit tuto stránku) – nefungují výpočty.



Videonávod DZS z roku 2022, od té doby došlo ke grafickým a technickým změnám, ale základ platí.

GDPR: Co musí mít příjemce zajištěno a doložitelné?

Příjemce zpracovává údaje jen pro účely projektu, v nezbytném rozsahu a podle pravidel programu a grantové dohody. Údaje jsou zpracovávány jménem Evropské komise jako správce.

Transparentnost – účastníci musí být včas informováni o zpracování svých osobních údajů - Privacy Statement před předáním/zadáním údajů.

Bezpečnost – ochrana dat, přehled používaných IT nástrojů, přiměřená bezpečnostní opatření (*princip „need-to-know“, šifrování apod.*)

AI nástroje – osobní údaje a další data související s projektem nevkládat do AI nástrojů bez anonymizace.

Citlivé údaje – lékařské informace zpřístupnit jen osobám řešícím podporu inkluze; diagnózy a lékařské zprávy se dále neuchovávají.

Fotografie a videa – zveřejnění pouze na základě platného souhlasu; u nezletilých souhlas zákonného zástupce.

Nezletilí – při zveřejňování nespojovat fotografii dítěte s jeho jménem a konkrétní lokalitou, není-li to nezbytné a odsouhlasené zákonným zástupcem.

Retence a výmaz – údaje uchovávat po dobu stanovenou pravidly programu (zpravidla 10 let) a poté bezpečně vymazat, včetně kopií.

Zpracovávejte jen
nezbytné údaje,
chraňte je a po
uplynutí potřebné
doby je řádně
vymažte.





**Děkujeme
za pozornost.**

Dům zahraniční spolupráce (DZS)

Na Poříčí 1035/4, 110 00 Praha 1

☎ +420 221 850 100

@ info@dzs.cz

dzs.cz



Facebook

[@dzs.cz](#)

[@erasmusplusCR](#)

[@mladezvakci](#)

[@czelobrussels](#)

Instagram

[@dzs_cz](#)

[@eurodesk_cz](#)

Twitter

[@dzs_cz](#)

[@CZELO_Brussels](#)

LinkedIn

[@dzs_cz](#)

YouTube

[@dzs_cz](#)